



Online-Bewerbung

**Am 1. April startet das Bewerbungsverfahren für das Wintersemester 2018.
Bitte achten Sie auf die unterschiedlichen Bewerbungsfristen.**

[Anleitung zum Vorgehen bei der Online-Bewerbung](#)

[Online-Bewerbung: Registrierung](#)

[Online application: Login](#)

[FAQ: Master-Online-Bewerbung](#)

Anleitung zum Vorgehen bei der Online-Bewerbung

Anleitung zum Vorgehen bei der Online-Bewerbung

Hinweis: Mehrfachbewerbungen sind möglich!

Vier einfache Schritte müssen Sie für Ihre Bewerbung durchlaufen. Bitte beachten Sie auch das Online-Application-Manual, das Sie im Anhang der Registrierungsmail erhalten!!

Schritt 1:

- Registrieren Sie sich!
- Melden Sie sich im Master Online Application System an: Das Passwort wird Ihnen in einer E-Mail an die von Ihnen bei der Registrierung angegebene E-Mail-Adresse übermittelt (Achtung: Benutzername = email-adresse). Bitte beachten Sie das in dieser E-Mail angehängte Bewerbungshandbuch mit Informationen und Hilfestellungen zu Onlinebewerbung.

Schritt 2:

- Informieren Sie sich über die notwendigen Bewerbungsunterlagen für Ihren Masterstudiengang auf den jeweiligen Studiengangsseiten hier auf unserem Masterportal.
- Bereiten Sie alle Unterlagen vor: Bewerbungsdokumente scannen und als PDF-Datei (max. 5 MB) speichern.

Schritt 3:

- Folgen Sie den Schritten im Online-Bewerbungs-Assistent: Geben Sie die geforderten Daten ein und laden Sie die - für Ihren Masterstudiengang - notwendigen Bewerbungsdokumente hoch. (Informationen zu den notwendigen Unterlagen finden Sie auf den jeweiligen Studiengangsseiten hier im Master-Portal)
- Überprüfen Sie Ihre Eingaben und speichern Sie Ihre Bewerbung.
(Sollten Sie fehlerhafte Daten bemerken, berichtigen Sie diese oder ziehen Sie Ihre Bewerbung zurück. Beginnen Sie dann erneut mit dem Eintrag Ihrer Daten.)

Schritt 4:

- Drucken Sie das automatisch generierte Formular "Antrag auf Zulassung zum Masterstudium an der Friedrich-Schiller-Universität Jena" aus und unterschreiben dieses.
- Senden Sie uns ausschließlich den unterschriebenen "Antrag auf Zulassung zum Masterstudium an der Friedrich-Schiller-Universität Jena" auf dem Postweg innerhalb der Bewerbungsfrist zu.
Bitte beachten Sie: Nur nach fristgerechtem(=innerhalb der Bewerbungsfrist; Datum des Poststempels gilt) Eingang Ihres unterschriebenen "Antrag auf Zulassung zum Masterstudium an der Friedrich-Schiller-Universität Jena" wird Ihre Bewerbung weiter bearbeitet.

Bitte beachten Sie:

Am Büro des Master-Service-Zentrums befindet sich kein Briefkasten!

Abgabe von Bewerbungsanträgen oder Immatrikulationsunterlagen außerhalb der Sprechzeiten:

Mo-Fr: **Poststelle des Universitätshauptgebäudes (Fürstengraben 1)**

Sa-So: **Universitätshauptgebäude, Türbriefkasten (Fürstengraben 1, Eingang Schlossgasse)**

oder auf dem Postweg.

Hinweis zu Wartungsarbeiten: Bitte beachten Sie, dass es in der Zeit von 18.00-20.00 Uhr zu Wartungsarbeiten am Bewerbungssystem kommen kann. Falls es während dieser Zeit zu technischen Problemen beim Ausführen Ihrer Online-Bewerbung kommt, führen Sie Ihre Bewerbung bitte noch einmal ausserhalb dieses Zeitraums durch.

Hier können Sie nun mit Ihrer Master-Online-Bewerbung beginnen.



Online-Bewerbung: Registrierung

Online-Bewerbung: Registrierung

Online application: Login

Online application: Login

FAQ: Master-Online-Bewerbung

FAQ: Master-Online-Bewerbung

Wie bewerbe ich mich?

Muss ich wirklich nur den unterschriebenen "Antrag auf Zulassung..." einreichen?

Ich habe mein Passwort nicht zugesendet bekommen. Was soll ich jetzt tun?

Wie erfahre ich, ob ich zugelassen bin oder nicht?

Muss ich Deutschkenntnisse für ein Masterstudium an der Friedrich-Schiller-Universität nachweisen?

Wie bewerbe ich mich?

Hier finden Sie eine Kurzanleitung zum Vorgehen bei der Bewerbung. Bitte beachten Sie, dass nur bei der Durchführung aller Bewerbungsschritte Ihre Bewerbung am Auswahlverfahren teilnehmen kann.

Muss ich wirklich nur den unterschriebenen "Antrag auf Zulassung..." einreichen?

Ja! Zur Vervollständigung Ihrer Online-Bewerbung müssen Sie den aus dem Online-System generierten "Antrag zum Masterstudium an der Friedrich-Schiller-Universität Jena" unterschrieben an das Master-Service-Zentrum senden. Nur bei fristgerechtem Eingang dieses Antrages wird Ihre Bewerbung weiter bearbeitet.

Bitte beachten Sie:

Am Büro des Master-Service-Zentrums befindet sich kein Briefkasten! Abgabe von Bewerbungsanträgen oder Immatrikulationsunterlagen außerhalb der Sprechzeiten:

Mo-Fr: **Poststelle des Universitätshauptgebäudes (Fürstengraben 1)**

Sa-So: **Universitätshauptgebäude, Türbriefkasten (Fürstengraben 1, Eingang Schlossgasse)**

Ich habe mein Passwort nicht zugesendet bekommen. Was soll ich jetzt tun?

Überprüfen Sie zunächst, ob Ihr E-Mail-Postfach überfüllt ist bzw. eine E-Mail von in einem SPAM-Ordner gelandet ist.

Falls dies nicht der Fall sein sollte, kontaktieren Sie uns bitte.

Wie erfahre ich, ob ich zugelassen bin oder nicht?

Informationen über den Status Ihrer Bewerbung erhalten Sie über Ihren Bewerbungssaccount, indem Sie sich mit Ihren Login-Daten einloggen.

Anfragen zum Bewerbungsstatus via E-Mail oder Telefon werden nicht beantwortet!

Muss ich Deutschkenntnisse für ein Masterstudium an der

Friedrich-Schiller-Universität nachweisen?

Für alle deutschsprachigen Masterprogramme müssen Sie bei der Bewerbung einen Nachweis Ihrer Deutschkenntnisse erbringen. Dieser Nachweis muss über ein DSH-2-Zeugnis, ein TestDaF 4x4-Zeugnis oder ein als gleichwertig anerkanntes Zeugnis erbracht werden.